

Код ДКУД 0101012

Київський національний університет
будівництва та архітектури

ЗАТВЕРДЖУЮ

РЕКТОР Петро КУЛКОВ

«17» 01 2024 р.

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

17.01.2024 № 1.7-04-165/24

ПРОВІДНОГО ФАХІВЦЯ КАФЕДРИ

ТЕХНОЛОГІЙ ЗАХИСТУ
НАВКОЛИШНЬОГО СЕРЕДОВИЩА
ТА ОХОРОНИ ПРАЦІ
ФАКУЛЬТЕТУ ІНЖЕНЕРНИХ СИСТЕМ ТА ЕКОЛОГІЇ
Код КП 3439; 24771



1. Загальні положення

1.1. Посада інженер належить до професійної групи «Професіонали».

1.2. Призначається на посаду інженера та звільняється з неї наказом ректора Київського національного університету будівництва і архітектури (далі - КНУБА) з дотриманням вимог чинного законодавства про працю, зокрема, Кодексу законів про працю України.

1.3 Інженер у своїй роботі керується чинним законодавством України, Статутом КНУБА, наказами, розпорядженнями та вказівками керівництва КНУБА та Міністерства освіти і науки України, цією посадовою інструкцією та іншими локальними нормативними актами, затвердженими в установленому порядку.

1.4. Інженер безпосередньо підпорядкований завідувачу кафедри.

1.5. На час відсутності інженера (хвороба, відпустка тощо) його обов'язки виконує інженер I категорії.

2. Завдання та обов'язки

2.1. Виконує планові завдання та доручення щодо забезпечення навчального процесу.

2.2. Забезпечує готовність робочих місць до проведення практичних і лабораторних занять згідно з навчально-тематичними планами.

2.3. Приймає участь у проведенні занять зі студентами разом з викладачем.

2.4. Проводить інструктажі з безпеки життєдіяльності студентів з реєстрацією в журналі обліку навчальних занять (вступний) та в журналі встановленого зразка (первинний, позаплановий, цільовий).

2.5. Сприяє втіленню у навчальний процес нових методів навчання та нового обладнання.

2.6. Розробляє пропозиції щодо вдосконалення робочих місць новим обладнанням.

2.7. Організовує використання наочних засобів пропаганди охорони праці (інструкцій, пам'яток, плакатів тощо).

2.8. Приймає участь у конкретних заходах із забезпечення безпеки життєдіяльності, охорони праці.

2.9. Приймає участь у виготовленні наочних посібників і матеріалів, у підготовці навчально-методичних матеріалів для студентів.

2.10. Забезпечує виконання робіт пов'язаних з комп'ютерним набором навчально-методичної літератури з дисципліни кафедри, монографії, наукових статей тощо).

2.11. Виконує окремі службові вказівки завідувача кафедри.

3. Права

Інженер має право:

3.1. Приймати участь в обговоренні питань, що стосуються виконання його обов'язків.

3.2. У межах своєї компетенції повідомляти завідувача кафедри про всі недоліки, виявлені в процесі його професійної діяльності та вносити пропозиції щодо їх усунення.

3.3. Вимагати від учасників навчального процесу дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці, пожежної безпеки, правильної експлуатації обладнання, раціонального використання матеріалів.

3.4. Не допускати до навчальних приміщень осіб, які не мають відношення до навчального процесу.

3.5. Видаляти учасників навчального процесу з лабораторії (кабінету) у разі порушення ними правил технічної і пожежної безпеки, правил внутрішнього трудового розпорядку.

3.6. Підвищувати свій професійний рівень згідно з чинним законодавством.

3.7. На здорові, безпечні та належні для високопродуктивної роботи умови праці.

3.8. На повагу особистої гідності, справедливе і шанобливе ставлення до себе з боку керівників та працівників КНУБА.

4. Відповідальність

Інженер несе відповідальність:

4.1. За неналежне виконання або невиконання своїх посадових обов'язків, а також невикористання або неповне використання своїх функціональних прав, що передбачені цією інструкцією – у межах, визначених чинним законодавством України про працю.

4.2. За правопорушення, скоєні в процесі здійснення своєї діяльності – у межах, визначених чинним адміністративним, кримінальним та цивільним законодавством України.

4.3. За завдання матеріальної шкоди – у межах, визначених чинним цивільним законодавством та законодавством України про працю.

4.4. За недотримання Правил внутрішнього трудового розпорядку, правил та норм з охорони праці, гігієни праці, виробничої санітарії, пожежної безпеки – у межах, визначених чинним законодавством України.

5. Повинен знати

Інженер повинен знати:

5.1. Нормативно-правові акти, інші керівні, методичні матеріали з питань діяльності кафедри, лабораторії (кабінету).

- 5.2. Статут університету.
- 5.3. Положення про організацію навчального процесу в університеті.
- 5.4. Призначення, технічні характеристики, принцип дії та правила технічної експлуатації приладів та обладнання.
- 5.5. Положення про кафедру.
- 5.6. Правила внутрішнього трудового розпорядку.
- 5.7. Правила техніки безпеки, охорони праці, виробничої санітарії та протипожежної безпеки.
- 5.8. Посадову інструкцію.

6. Кваліфікаційні вимоги

Провідний інженер: повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст). Стаж роботи за професією інженера I категорії - не менше 2 років.

Інженер I категорії: повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (магістр, спеціаліст); для магістра - без вимог до стажу роботи, спеціаліста - стаж роботи за професією інженера II категорії - не менше 2 років.

Інженер II категорії: повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (спеціаліст). Стаж роботи за професією інженера - не менше 1 року.

Інженер: повна вища освіта відповідного напрямку підготовки (спеціаліст) без вимог до стажу роботи.

7. Взаємовідносини (зв'язки) за посадою

Для виконання обов'язків та реалізації прав інженер кафедри безпосередньо взаємодіє із завідувачем кафедри або особою, яка виконує його обов'язки, завідувачем лабораторії, працівниками свого та інших структурних підрозділів КНУБА.